

Projekt pn.: „WŁĄCZAMY KSZTAŁCENIE W GMINIE WYRYKI”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Załącznik nr 1

## GINA WYRYKI



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Szkolenie „Edukacja z Zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju” dla nauczycieli szkół podstawowych w ramach projektu „Włączamy kształcenie w Gminie Wyryki”**

**Znak sprawy: ZP 271.01.2025.KG**

Zamówienie realizowane w ramach projektu „WŁĄCZAMY KSZTAŁCENIE W GMINIE WYRYKI”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

**ZATWIERDZAM:**

**Wójt Gminy Wyryki – Bernard Błaszczuk**

*/-/ Bernard Błaszczuk*

.....  
(podpis kierownika zamawiającego)

Wyryki, dnia 18 kwietnia 2025 r.

Projekt pn.: „WŁĄCZAMY KSZTAŁCENIE W GMINIE WYRYKI”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Edukacja z zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju

#### I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie kompleksowej obsługi przeprowadzenia szkolenia wyjazdowego, dwudniowego, tematycznego wraz z noclegiem i transportem dla nauczycieli, zatrudnionych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wyryki, w ramach projektu pn.: „WŁĄCZAMY KSZTAŁCENIE W GMINIE WYRYKI” nr FELU.10.03-IZ.00-0141/23, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.3 Kształcenie ogólne, tj. dla 22 osób. Temat: Edukacja z Zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju - szkolenie 16 godz. Program szkolenia Wykonawca skonsultuje z Zamawiającym, na co najmniej 5 dni roboczych przed szkoleniem. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w programie. Uczestnikami szkolenia będą nauczyciele uczący w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Wyrykach i Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kaplonosach.

Przedmiot zamówienia według kodów CPV:

1. 80500000-9 - usługi szkoleniowe
2. 80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe

Wymagania względem wykonawcy:

- Wykonawca powinien posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych;
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu CV trenera w ciągu 7 dni przed planowaną datą szkolenia;
- Wykonawca powinien zapewnić niezbędny sprzęt do realizacji zajęć;
- Szkolenie realizowane będzie w oparciu o program szkoleń opracowany przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu programu szkoleń w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy;
- Program musi zawierać cel ogólny, cele szczegółowe szkolenia, plan szkolenia z podziałem na część teoretyczną i praktyczną zawierający treści danego modułu szkoleniowego, imię i nazwisko osoby szkolącej, metody i formy realizacji danego modułu z uwzględnieniem metod aktywizujących uczestników, opis materiałów szkoleniowych, informację na temat wiedzy, kompetencji i umiejętności, które nabędą nauczyciele po zakończeniu szkolenia oraz wykaz zalecanej literatury z opisem bibliograficznym (autor, wydawnictwo, rok wydania) oraz uwzględniać nw. zagadnienia zawarte w rozdziale II pkt. 1.

#### II. Opis zadania

##### 1. Ogólny opis zadania, cel, uczestnicy

1.1. Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z koncepcją, celami i strategiami związanymi z przekształceniem gospodarki i społeczeństwa w kierunku zrównoważonego rozwoju, niskoemisyjnego i przyjaznego dla środowiska.

Program szkolenia powinien obejmować tematy takie jak: ochrona środowiska, zrównoważony rozwój, energia odnawialna, zmiany klimatu oraz recykling. Nauczyciele

Projekt pn.: „WŁĄCZAMY KSZTAŁCENIE W GMINIE WYRYKI”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

powinni nauczyć się, jak przekazywać te informacje w sposób przystępny i zrozumiały dla dzieci, aby edukacja była interesująca i angażująca. W ramach szkoleń nauczyciele powinni również zdobyć praktyczne umiejętności, takie jak wykorzystanie nowych technologii w edukacji, prowadzenie projektów związanych z zieloną transformacją, organizowanie wycieczek edukacyjnych do parków narodowych i innych miejsc o znaczeniu ekologicznym. Dodatkowo, znać proste sposoby oszczędzania energii w szkole, metody zachęcania uczniów do recyklingu w domu, oszczędzania wody oraz prawidłowego sortowania odpadów mogące znacząco przyczynić się do kształtowania proekologicznych postaw wśród młodzieży.

Liczba godzin szkolenia: 16 godz.

1.2. Uczestnicy szkolenia: Szkolenia zostaną zorganizowane dla 22 osób - nauczycieli uczących w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Wyrykach i w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kaplonosach.

Ostateczną liczbę uczestników Zamawiający określi nie później niż na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.

Dopuszcza się możliwość zmniejszenia liczby nauczycieli biorących udział w szkoleniu do 18 osób.

## 2. Logistyka szkolenia

### 2.1. Szkolenia odbędą się wg planu:

Dzień 1.

- wyjazd z Wyryk (Wyryki-Połód 208) i Kaplonos (Kaplonosy 73) busem/autokarem, przyjazd na miejsce szkolenia – po rozlokowaniu w pokojach dwuosobowych/trzyosobowych – szkolenie na temat Zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju, następnie obiadokolacja dla uczestników.

- Nocleg musi być zapewniony w pokojach dwuosobowych/trzyosobowych (w obu przypadkach z łazienkami).

Dzień 2.:

- Śniadanie.

- Po śniadaniu: szkolenie na temat Zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju - następnie obiadokolacja dla uczestników.

- wyjazd do Wyryk i Kaplonos - przyjazd Wyryki-Połód 208 i Kaplonosy 73

Zamawiający dopuszcza zmianę godzin posiłków. Propozycja zmiany musi zostać przedstawiona do akceptacji na min. 2 dni przed rozpoczęciem cyklu szkoleń. Po zaakceptowaniu nie ma możliwości wprowadzenia zmian.

### 2.2 Miejsce realizacji i transport uczestników:

Hotel posiadający kategorię co najmniej 3 gwiazdek zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów w których są świadczone usługi hotelarskie (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2166) lub w obiekcie o równoważnym standardzie w przypadku obiektów niekategoryzowanych, w odległości ok. 120 km od szkół (Wyryki-Połód 208 i Kaplonosy 73).

Wykonawca zapewni transport dla wszystkich uczestników szkolenia ze szkół do miejsca szkolenia i z powrotem po zakończeniu szkolenia.

Sala konferencyjna/szkoleniowa musi być dostosowana do liczby uczestników i wyposażona w niezbędny sprzęt multimedialny na potrzeby przeprowadzenia szkolenia dla nauczycieli uczących w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Wyrykach i w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kaplonosach Wykonawca zapewni jeden

Projekt pn.: „WŁĄCZAMY KSZTAŁCENIE W GMINIE WYRYKI”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

nocleg dla uczestników szkolenia w pokojach minimum dwuosobowych lub trzynosobowych z łazienkami. Zamawiający zastrzega sobie możliwości weryfikacji warunków noclegowych.

2.3. Wykonawca zapewni wyżywienie dla uczestników szkolenia obejmujące:

Jedno śniadanie w formie stołu szwedzkiego, w dniu drugim, w standardzie minimum hotelu 3 gwiazdkowego).

Dwie obiadowolacje (w dniu pierwszym i drugim) składające się z co najmniej:

Pierwszego dania (zupy - minimum 300 ml/os.), drugiego dania (ziemniaki/frytki - minimum 150 g/os., mięso - minimum 130 g/os., surówka - minimum 150 g/os, kompot/sok owocowy/kawa/herbata - minimum 250 ml/os.)

### **3. Materiały szkoleniowe, certyfikaty i ocena szkolenia.**

3.1. W trakcie szkoleń zostaną rozdane materiały szkoleniowe zawierające:

a) program szkolenia: Program musi zawierać cel ogólny, cele szczegółowe szkolenia, plan szkolenia z podziałem na część teoretyczną i praktyczną zawierający treści danego modułu szkoleniowego, imię i nazwisko osoby szkolącej, metody i formy realizacji danego modułu z uwzględnieniem metod aktywizujących uczestników, opis materiałów szkoleniowych, informację na temat wiedzy, kompetencji i umiejętności, które nabędą nauczyciele po zakończeniu szkolenia oraz wykaz zalecanej literatury z opisem bibliograficznym (autor wydawnictwo, rok wydania),

b) materiały drukowane związane z tematem szkolenia: Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania i dostarczenia wydrukowanych materiałów bezpośrednio do miejsca organizacji szkolenia, druk w kolorze (A4). Na wszystkich materiałach drukowanych, w tym także na prezentacji, będą umieszczone odpowiednie logotypy i oznaczenia. W ramach materiałów szkoleniowych rozdane będą uczestnikom szkolenia: notes, długopis. Materiały po zakończeniu szkolenia przejdą na własność uczestników. Niezbędne informacje dotyczące prawidłowego oznaczenia materiałów szkoleniowych, list obecności oraz sprzętu znajdują się w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.

3.2. Po szkoleniu zostaną uczestnikom rozdane certyfikaty, w formie papierowej lub elektronicznej oraz materiały w wersji papierowej lub elektronicznej potwierdzające uczestnictwo w szkoleniu, które przygotuje Wykonawca.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić listę obecności uczestników na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego;

3.4. Wykonawca zobowiązany jest po szkoleniu udostępnić do wypełnienia wszystkim uczestnikom ankietę ewaluacji opracowaną przez Wykonawcę, w celu podsumowania efektywności kursu;

3.5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić listę, potwierdzającą odbiór zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, opracowaną przez Wykonawcę;

### **4. Wymagania względem trenerów**

4.1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje zawodowe odpowiednie do prowadzenia zajęć objętych programem szkolenia oraz posiadającą doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w danej tematyce objętej zamówieniem w postaci: realizacji co najmniej 100 godz. szkoleń w ciągu ostatnich 3 lat przed złożeniem oferty;

### **5. Harmonogram organizacji szkoleń**

5.1 Szkolenie powinno się odbyć w dniach 30.06.2025 r. – 01.07.2025 r.

Zamawiający dopuszcza zmianę terminów szkoleń po jego wcześniejszej akceptacji. Po akceptacji terminów i podpisaniu umowy terminy nie ulegają zmianie.

Projekt pn.: „WŁĄCZAMY KSZTAŁCENIE W GMINIE WYRYKI”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

### III. ROZLICZENIE Z WYKONAWCĄ

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie będące iloczynem zryczałtowanej ceny uczestnictwa w szkoleniu jednej osoby** wskazane w Formularzu ofertowym załącznik nr 2. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia) oraz faktycznej ilości uczestników. Dla zapewnienia porównywalności ofert do wyliczenia ceny ofertowej należy przyjąć ilość uczestników w liczbie: **22 os.**

Wykonawca określi wartość całkowitą oferty brutto dla danej części zamówienia, podając ją w formularzu ofertowym w zapisie liczbowym i słownym.

2. Cenę należy obliczyć:
  - a) podając zryczałtowaną cenę jednostkową netto za udział 1 uczestnika szkolenia,
  - b) obliczając wartości netto szkolenia (iloczyn: liczby uczestników oraz za udział 1 uczestnika szkolenia)
  - c) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT zgodnie z art. 119 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.)
  - d) podając cenę brutto.
3. Płatność końcowa zrealizowana będzie po spisaniu protokołu potwierdzającego realizację przedmiotu zamówienia, na podstawie faktury końcowej. Płatność nastąpi w ciągu 21 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury do siedziby Zamawiającego.

Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty dodatkowe związane z jego realizacją, wszelkie inne koszty związane z należytym wykonaniem zobowiązań określonych w zaproszeniu, a bez których prawidłowe wykonanie zadania jest niemożliwe. Wykonawca zobowiązany jest do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

### IV. INFORMACJE DODATKOWE, W TYM PRZEWIDYWANE ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności,
2. Adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy jest adresem dla wszelkiej korespondencji. O ewentualnej zmianie adresu Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego, pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy została skutecznie doręczona.
3. Dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji zamówienia w sytuacji niezawinionej przez Strony umowy. W takiej sytuacji Strony sporządzą pisemny protokół uzasadniający konieczność wprowadzenia takiej zmiany,



Projekt pn.: „WŁĄCZAMY KSZTAŁCENIE W GMINIE WYRYKI”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory wynikłe na tle Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

